

定款

合同会社〇〇

【解説付き定款のご利用方法】

緑: 解説や注意事項になります。定款を作成する際は、最後に削除してご利用ください。

赤: 会社に合わせて必ず記入が必要な部分になります。各項目を決定の上、ご変更ください。

青: お知らせ情報になります。定款の作成に困ったらご活用ください。定款を作成する際は、削除してご利用ください。

定款作成をする前に下記を決めておきましょう。

- ・会社名
- ・法人住所
- ・社員(出資者/業務執行社員)
- ・出資金額(=資本金)
- ・事業内容
- ・決算期

定款内容/解説 監修: [司法書士法人/行政書士法人Bridge](#)

定款作成や法人登記、会社設立に関する無料相談も受け付けております。

オンラインビデオ会議で顔を見ながら相談できるので、安心です。

お困りの際は、ぜひ、お気軽にご相談ください。

完全
無料



起業ダンドリコーディネーター

あなたの起業に必要なコト、ぜんぶ。
専任パートナーがアレンジして最後まで伴走します。

▶ 詳細はこちら

合同会社〇〇定款

第1章 総 則

(商号)

第1条 当社は、**合同会社〇〇**と称する。

(注)商号には、「合同会社」という文字を含むことが必要です(例 〇〇合同会社でも可)

(注)商標登録されている名称や、公序良俗に反する名称は使用することができません

(注)商号には、漢字、ひらがな及びカタカナのほか、①ローマ字(A(a)

からZ(z)までの大文字及び小文字)、②アラビア数字(012345 6789)、③6種の符号(「&」(アンパサンド)、「'」(アポストロフ)、「,」(コンマ)、「-」(ハイフン)、「.」(ピリオド)及び「・」(中点))を使用することができます。これに対し、「α」(アルファ)、「Ⅲ」、「()」(括弧)等は、商号に使用することができません。

(注)上記③の6種の符号は、字句(日本文字を含む。)を区切る際の符号として使用する場合に限り用いることができ、商号の先頭又は末尾に用いることはできません。ただし、「.」(ピリオド)については、省略を表すものとして、商号の末尾に用いることもできます。

(注)商号中に空白(スペース)を用いることはできません。ただし、ローマ字の複数の単語の間を区切る場合には、これが許されています。

(注)登記された同一商号の会社の本店が同じ住所にあると、登記ができません。商号の調査については、法務省のホームページ「オンライン登記情報 検索サービスを利用した商号調査について」(https://www.moj.go.jp/MINJI/minji06_00076.html)を御覧ください。

(目的)

第2条 当社は、次の事業を行うことを目的とする。

- (1) **〇〇の経営**
- (2) **〇〇に関する販売**
- (3) 前各号に附帯関連する一切の事業

(注)事業目的の書き方に規定はありませんが、第三者が確認してもわかりやすいように書くのがおすすめです。同業者の定款などを参考にするとよいと思われます。

事業目的の書き方については[こちら](#)

(注)事業目的は将来的に実施する可能性のある事業まで多めにご入力するのが一般的です。ただし、あまりにも多いと、何をやる会社のなのかわかりにくいという印象をお客様や取引先に与えかねません。10個前後が一般的です。

(注)許認可の必要な事業も業務に含めることができます。ただし、事業目的を正確に記載しておかないと、許認可申請時に受理されないこともありますので、事前に許認可事業を行う場合は管轄都道府県等の提出先窓口でご確認ください。

参考記事

定款の事業目的の書き方について解説

<https://www.freee.co.jp/kb/kb-launch/how-to-write-purpose/>

事業目的はどう書くべき？ 業種別の書き方・ポイントをまとめました

<https://www.freee.co.jp/kb/kb-launch/business-purpose-8-rule/>

(本店所在地)

第3条 当社は、本店を〇〇県〇〇市 (住所) に置く。

(注)定款に定める本店所在地は、最小行政区画(市町村、東京都の特別区)の記載で足りません。将来、最小行政区画内で本店を移転した場合に、定款を変更しなくてもよいように、実務的には、最小行政区画の記載にとどめることが多いです。

参考記事

登記住所にも使えるバーチャルオフィス。メリットと注意点

<https://www.freee.co.jp/kb/kb-launch/virtual-office/>

(公告方法)

第4条 当社の公告は官報に掲載して行う。

(注)合同会社は株式会社と違って毎年の決算公告はありませんが、資本金の減少や解散する場合は公開する義務があります。これを公告といい、官報や日刊新聞紙に掲載する方法とWebサイトに公開する方法があります。

(定款の変更)

第5条 本定款は総社員の同意によって変更することができる。

2 社員が2名以上ある場合に前項の変更をする際に、社員に下記のいずれかの事由が生じている間は、当該社員の同意は不要とする。

(1)認知症、病気、事故、精神上的の障害などによる判断能力の喪失

(2)行方不明

(3)その他同意の意思表示ができない事由

3 前項の規定は、法令または定款において社員の同意、承諾または互選を要する場合に準用する。この場合において、第2項中「同意」とあるのは、「承諾」または「互選」と読み替える。



freee会社設立では、オンライン上で各項目を選択・入力するだけで
「法人登記書類」「登記後に必要な書類一式」をかんたんに作成することができます。

登記書類一式をかんたんに作る(利用無料)

また、定款作成や法人登記、会社設立に関する無料相談も受け付けております。

オンラインビデオ会議で顔を見ながら相談できるので、安心です。

お困りの際は、ぜひ、お気軽にご相談ください。

[無料相談はこちら](#)

第2章 社員及び出資

(社員の氏名、住所、出資及び責任)

第6条 社員の氏名、住所及び出資の価額並びに責任は次のとおりである。

金〇〇円 〇〇県〇〇市〇〇

有限責任社員 つばめ 太郎

金〇〇円 〇〇県〇〇市〇〇

有限責任社員 つばめ 桃子

金〇〇円 〇〇県〇〇市〇〇

有限責任社員 つばめ 三郎

(注)出資する方全員の出資額・住所・氏名を記載します。

(注)出資する方は全員「有限責任社員」となります。

(注)有限責任社員の氏名と住所は、有限責任社員の印鑑証明書に記載されている氏名・住所の表記と完全一致させることが必要です。(「-(ハイフン)」でも省略や番地の違いにご注意ください)

(持分の譲渡制限)

第7条 社員は、代表社員の承諾がなければ、その持分の全部または一部を他人に譲渡することができない。

2 前項に伴う本定款の変更は、本定款第5条の規定にかかわらず、代表社員の同意によってすることができる。

3 前2項の規定は、代表社員に事故があるときは、他の業務執行社員がこれに代わる(以下、本定款において、代表社員が行うべき行為の定めがある場合において同様とする。)

第3章 業務執行権及び代表権

(業務執行の権利義務)

第8条 当会社の業務執行社員は、次のとおりとする。

業務執行社員 つばめ 太郎

業務執行社員 つばめ 三郎

(注)設立時の業務執行社員(代表社員を含む)を全員フルネームで記載します。

(注)合同会社でいう「業務執行社員」とは、従業員とは異なり、株式会社でいう取締役に相当します。

(注)業務をせず、出資のみをする社員は業務執行社員にはなりません。例)今回つばめ桃子は出資のみ

(代表社員)

第9条 業務執行社員が2名以上ある場合は、そのうち1名以上を代表社員とし、業務執行社員の互選をもって、これを定める。

2 業務執行社員が1名の場合は、当該業務執行社員を代表社員とする。

(利益相反取引の特則)

第10条 業務執行社員が会社法第595条第1項の取引をする場合は、代表社員の承認を受けなければならない。

2 代表社員が会社法第595条第1項の取引の当事者である場合は、同法同項の承認があったものとみなす。

(業務執行社員の報酬)

第11条 業務執行社員の報酬、賞与その他の職務執行の対価として当会社から受ける財産上の利益は、総社員の同意をもって定める。

第4章 社員の加入及び退社

(社員の加入)

第12条 新たに社員を加入させる場合は、**総社員**の同意によって定款を変更しなければならない。

(注)社員数が多く、総社員の同意が時間かかるようでしたら、「業務執行社員の過半数の同意」などの表現にして意思決定の要件を緩くすることもできます。

(任意退社)

第13条 各社員は、事業年度の終了の時に退社をすることができる。この場合においては、各社員は、**3ヶ月前**までに会社に退社の予告をしなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、各社員は、やむを得ない事由があるときは、いつでも退社することができる。

(注)社員が退社する時の予告期間は短縮したり、伸ばしたりすることができます。

(法定退社及びその特例)

第14条 各社員は会社法第607条の規定により退社する。

2 前項の規定にかかわらず、社員が死亡した場合又は合併により消滅した場合においては当該社員の相続人その他の一般承継人が当該社員の持分を承継することとする。

(注)会社法第607条の規定とは、[定款で定めた事由の発生/総社員の同意/死亡/合併/破産手続開始の決定/解散/後見開始の審判を受けた時/除名]になります。

(注)社員が1名の場合では、その人物が不慮の事故などで死亡してしまうと、会社が消滅してしまうため第14条2項を定めておくケースが多いです。

第5章 計 算

(事業年度)

第15条 当会社の事業年度は、毎年**〇月1日**から**翌年〇月31日**までの年1期とする。

(注)決算月は自由に決められます。法人設立月の前月で設定すると、免税期間を最大限活用できる場合があります。また、繁忙期・資金繰りなどに考慮して決定するのが一般的です。

(注)決算期を決めると自動的に始まりは次の月になります。

記載例)12月に設立した場合の決算期を9月にしたい場合:毎年10月1日から翌年9月30日
(注)設立日と決算期が近すぎると、設立後すぐに第1事業年度が終了してしまうのでご注意ください。
例)12月に設立した場合の決算期を1月にしたい場合:第1期が2ヶ月しかなくなります

(損益分配)

第16条 社員の利益分配の割合は、**各社員の出資の価額に応じて定める。**

2 社員の損失分配の割合は、各社員の出資の価額に応じて定める。

(注)合同会社は、株式会社と違って出資の割合に関わらず、社員間で自由に損益を分配することが可能です。

(注)自由に損益分配を決めたい場合は、「各社員への利益の配当に関する事項は、総社員の同意により定める。」という記載に変更しましょう。

第6章 その他 附 則

(解散の事由)

第17条 当社は、次の事由によって解散する。

- (1)総社員の同意
- (2)会社の合併
- (3)社員全員の退社
- (4)会社の破産
- (5)解散を命ずる裁判

(定款に定めのない事項)

第18条 この定款に規定のない事項は、すべて会社法その他の法令に従う。

【紙定款の場合の末尾の記載例】

以上、**合同会社〇〇**の設立のためこの定款を作成し、有限責任社員が次に記名押印する。

令和〇年〇月〇日

〇〇県〇〇市〇〇番地

有限責任社員 つばめ 太郎

〇〇県〇〇市〇〇番地

有限責任社員 つばめ 桃子

〇〇県〇〇市〇〇番地

有限責任社員 つばめ 三郎

(注)上記の日付には作成完了した日を入れましょう。

(注)各社員が記名押印をします。また、空白部分(右下辺り)に、修正に備えて社員(=出資者)全員の個人実印で捨印を押しておきましょう。

(注)紙定款で定款を提出される場合は【電子定款の場合の末尾の記載例】以下を削除してください。

(注)電子定款で定款を提出される場合は上記の【紙定款の場合の末尾の記載例】部分を削除してください。



freee会社設立では、電子署名が代行手数料5,000円のみで可能。
お得でかんたんに電子定款が作成できます。

登記書類一式をかんたんに作る(利用無料)

【電子定款の場合の末尾の記載例】

以上、**合同会社〇〇**設立のため、**社員〇〇**、**他〇名**(社員、他〇名は社員の人数-1)の定款作成代理人〇〇は、電磁的記録であるこの定款を作成し、これに電子署名をする。

令和〇年〇月〇日

有限責任社員 つばめ 桃子

上記有限責任社員の定款作成代理人 〇〇(代理人名前)

(注)電子定款は代理するケースが多いため、一般的には行政書士や司法書士が代理する一例を記載しています。

(注)紙定款で法務局で提出される場合は【電子定款の場合の末尾の記載例】以下を削除してください。

※ご自身で電子定款を作成するためには、以下の4点が必要になります。

- ・電子証明書付きのマイナンバーカード
- ・電子署名ソフト
- ・ICカードリーダーライター
- ・電子署名プラグインソフト

参考記事

電子定款は紙より安く作成できる？ 作成・認証方法についてまとめました

<https://www.freee.co.jp/kb/kb-launch/found-paperwork-electric-articles-of-incorporation/>



freee会社設立では、登記書類以外にも下記の必要書類一式をかんたんに作成できます。

- ・年金事務所への提出書類一式
- ・税務署への提出書類一式
- ・都道府県税事務所への提出書類一式
- ・市町村役場への提出書類一式

これら全てをご自身で収集・作成するのは手間も時間もかかってしまうため、ぜひfreee会社設立をご利用ください。

また、freee会社設立では、定款作成から定款認証ステップまでをサービス内でご案内しており、かんたんに会社設立が完了いたします。

登記書類一式をかんたんに作る(利用無料)

自分オリジナルの定款がかんたん、スピーディに完成

freee会社設立なら自分で作った定款が5,000円で簡単に電子定款に(追加料金なし)

無料で7種類の登記に必要な書類も印刷可能

step

1



定款の必要項目を入力
(定款のオリジナル編集も可能)

step

2



自動で定款作成
電子定款依頼はワンクリックでお申込み

step

3



定款の他に必要な登記書類も
無料でダウンロード

▶ お試しで試してみる